



CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSE DA BARRA

Minas Gerais

CNPJ: 01.729.464/0001-04

TVS Ary Brasileiro de Castro272

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

O ordenador da Despesa, para efeito de execução orçamentária nos termos da legislação vigente, determina que seja empenhada, neste exercício, a importância a seguir especificada.

Exercício de 2024

Nº da Ficha

0000008/2024

Nº do Empenho

0000151/2024

Tipo de Empenho

Ordinário

Orgão: 02 - PODER EXECUTIVO

Unidade: 01001 - Câmara Municipal

Sub\_Unidade: 001 - Câmara Municipal

Função: 01 - LEGISLATIVA

Sub\_Função: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA

Programa: 0003 - Manutenção das Atividades da Câmara

Projeto/Atividade: 4.002 - Manutenção das Atividades da Câmara Municipal

Elemento: 33901400000 - DIÁRIAS -PESSOAL CIVIL

SubElemento: 33901405000 - DIÁRIAS DE DEMAIS SERVIDORES

Fonte Recurso: 15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)

Favorecido : 0000221 - FABIANA JUNIA DE CARVALHO

Endereço : RUA DOS FUNCIONARIOS 71

Bairro : BELO HORIZONTE

Banco :

Agência :

Conta :

UF : Minas Gerais

Nº:

Operação :

CNPJ/CPF : 071.202.527-80

Cidade : Passos

PIX :

Especificação do Material ou Serviço

DESPESA REFERENTE A CONCESSÃO DE 3,5 DIARIAS AO SERVIDOR, CONFORME AUTORIZAÇÃO CONCEDIDA PARA PARTICIPAR DO 3º SEMINARIO LICITA CÂMARA: ROTINAS DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES NOS LEGISLATIVOS MUNICIPAIS,QUE SERÁ REALIZADO NO PERIODO DE 07 À 09/08/2024, NO

Valor Bruto: 1.932,11 (um mil novecentos e trinta e dois reais e onze centavos )

Data do Empenho  
01/08/2024

Ordenador da Despesa

DEUSMAR RAIMUNDO DE MORAIS  
PRESIDENTE

Assinatura

Execução Orçamentária

Licitação Lei Nº 8.666/93

Execução Financeira

Saldo Anterior	1.932,11
Complementação	0,00
Despesa Liquidada	1.932,11
Total Liquidado	1.932,11
Saldo Disponível	0,00

Processo nº:	0000151/2024
Modalidade:	NÃO APLICÁVEL
Classificação:	
Contrato Nº:	
Data Venc. Contrato:	

DESPESA BRUTA	1.932,11
TOTAL DESCONTO	0,00
VALOR LÍQUIDO	1.932,11

MARCO ANTÔNIO P. COELHO  
CONTADOR

Assinatura

LIQUIDAÇÃO - 0000213/2024 - PARCELA - 1

A liquidação da despesa empenhada nesta nota de empenho foi procedida no documento apresentado, onde demonstra a entrega do material ou execução do serviço.

Data 05/08/2024

Documento Fiscal Diária Nº 0221

(Artigo 63 da Lei Federal 4320/64)

NATHAN CALEBE SEMIÃO  
SECRETARIO

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO

Face a liquidação acima processada, autorizo o pagamento desta importância ao fornecedor ou ao seu procurador.

(Artigo 64 da Lei Federal 4320/64)

RECIBO/ QUITAÇÃO

Declaro (amos) que recebi (emos) a importância abaixo, referente a despesa liquidada acima, da qual é dada a quitação em todas as vias para um só efeito.

Valor: 1.932,11 (um mil novecentos e trinta e dois reais e onze centavos )

QUITADO CONFORME DOCUMENTO ANEXC  
FABIANA JUNIA DE CARVALHO  
CNPJ/CPF 07120252780

Número: 0000252/2024  
Data Quitação: 05/08/2024

Banco	Cheque/Débito em conta	Conta	Nº Pagamento
BANCO DO BRASIL S.A.	0	5207-8	0000252/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BARRA  
Estado de Minas Gerais

ANEXO I

Solicitação de diária/passagem

Nome do servidor/vereador: FABIANA JUNIA DE CARVALHO	CPF: 071.202.527-80
Unidade administrativa: Câmara Municipal	Dotação orçamentária: 01001001.01.031. 0003.4002.33.90.14. 1.500
Viagens Previstas: 06/08/2024	
Localidade: Belo Horizonte / MG	
Objetivo da Viagem: realizar curso de capacitação entre os dias 07 e 09/08/2024, no Instituto Plenum, 3º Seminário Licita Câmara - rotina do Departamento de Compras e Licitações nos Registros Municipais	

Autorização

Aprovado por:	Data:	Meio de Transporte:	Valor Liberado:
	05/08/24	Ônibus	R\$ 1932,11

Presidente da Câmara Municipal

Recibo

Declaro que recebi o valor acima.

Servidor/Vereador





---

**Aplicação em poupança****Debitado**

Nome CAM MUN SAO JOSE DA BARRA  
Agência 4431-8  
Conta corrente 5207-8

**Creditado**

Nome FABIANA JUNIA DE CARVALHO  
Agência 4431-8  
Conta corrente 510011356-8  
Variação 51  
Valor 1.932,11  
Destinação 0  
Data Nesta data

---

Assinada por JH595620 DIVANIA APARECIDA DO NASCIMENTO 05/08/2024 15:44:23  
JG524944 DEUSMAR RAIMUNDO DE MORAIS 05/08/2024 15:44:53

Transação efetuada com sucesso.

---

Transação efetuada com sucesso por: JG524944 DEUSMAR RAIMUNDO DE MORAIS.



## PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BARRA – MG

Trav. Ary Brasileiro de Castro, n.º 242 - Centro - CEP.:37.945-000 - Fone: (35) 3523-9101

CNPJ N.º 01.729.464/0001-04 / Inscrição Estadual: Isenta.

Email: [secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br](mailto:secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br)

Site: [www.saojosedabarra.mg.leg.br](http://www.saojosedabarra.mg.leg.br)

### SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

Os Servidores, que esta subscreve, solicita a Vossa Excelência no dia 29/07/24 às 09:56 hrs, autorização para realizar viagem à cidade de Belo Horizonte/MG, com saída no dia **07/08/24** e com retorno no dia **09/08/24 (quarta-feira a sexta-feira)**, para participar do 3º Seminário com o tema: Licita Câmara, Rotinas do Departamento de Compras e Licitações nos Legislativos Municipais, na sede Instituto Plenum Brasil.

Considerando que a Lei Municipal nº 771/2022, que “Dispõe, sobre a concessão de diárias e alimentação aos servidores e agentes políticos da Câmara Municipal de São José da Barra, Estado de Minas Gerais e dá outras providências”, estabelece em seu artigo 1º, § 1º, que: “§ 1º. Toda solicitação de viagem deverá ser efetivada com 7 (sete) dias de antecedência, para a devida autorização, salvo a de caráter de urgência, que deverá ser devidamente fundamentada e deferida pelo senhor Presidente”;



Sendo assim, solicito a presente autorização, para preenchimento da documentação, na forma da Lei Municipal nº 771/2022, e agendamento de hospedagem no período informado.

Câmara Municipal de São José da Barra/MG, 29 de julho de 2024.

  
Fabiana Junia de Carvalho  
Assessora Jurídica

  
Michelle de Souza Cubas Paula  
Agente Administrativo

  
Tamiris Luzia de Oliveira  
Agente Administrativo

  
29/07/2024  




plenum

**3° SEMINÁRIO**

# Licita Câmara

Rotinas do Departamento  
de Compras e Licitações  
nos Legislativos Municipais

07/08 a 09/08



SEDE INSTITUTO PLENUM BRASIL  
Rua Espírito Santo, nº 1204 - 2° andar - Centro -BH/MG



# Programação

Dia 07/08 - Quarta-feira, de 13:00 às 13:30hrs  
**Credenciamento e entrega dos materiais**

Dia 07/08 - Quarta-feira, de 13:30 às 17:30hrs

## **Painel I - Organização do Setor de Compras, Licitações e Contratos**

Normatizações e Regulamentações pelas Câmaras Municipais da Lei 14.133/2021;  
A Necessidade de Elaborar Fluxos dos Procedimentos Referentes às Contratações;  
Problemas na Implementação dos Instrumentos de Regulamentação da Lei 14.133/2021  
Impactos dos Antigos Vícios da Lei 8.666/93 no Andamento dos Processos na NLLC;  
As Regulamentações: Obrigatórias e Necessárias;  
Agentes da Licitação: Licitante, Agente de Contratação, Pregoeiro e Comissão de Contratação;  
Poucos Profissionais e Muitos Procedimentos: Como Atender a Segregação de Funções em Estruturas Reduzidas;  
Os Responsáveis Pela Fase Preparatória;  
Onde Inicia e Onde Termina a Fase Preparatória;  
Fluxograma da Fase Preparatória.

Dia 08/08 - Quinta-feira, de 08:00 às 12:00hrs

## **Painel II - Etapas e Procedimentos da Nova Lei De Licitações**

Fluxos e Processos de Compras: Identificação e como Regulamentá-los;  
Peças Processuais, suas Definições e Previsões Legais;  
Processos Eletrônicos e Presenciais: Como Justificar;  
Definição dos Modos de Disputa e suas Vedações;  
Erros Grosseiros e Problemas Corriqueiros na Instrução dos Processos;  
Seleção do Fornecedor na Nova Lei de Licitações;  
Enquadramento de Modalidade de Licitação e suas Características;  
Habilitação: Exigências Estabelecidas na Lei 14.133/21;  
O Julgamento das Propostas e os Tipos de Licitação;  
Fase Recursal na Lei 14.133/21.

Dia 08/08 - Quinta-feira, de 13:30 às 17:30hrs

## **Painel III - Procedimentos para Realização de Compras Direta nas câmaras Municipais:**

Passo a Passo Para a Execução de Compras Diretas. Identificação das Situações que se Enquadram em Compras Diretas.  
Documentação Necessária e Fluxo de Aprovação.  
Processo de Dispensa de Licitação:  
Entendimento do Conceito de Dispensa de Licitação.  
Critérios e Requisitos para Aplicação da Dispensa.  
Inexigibilidade de Licitação  
Análise dos Documentos Exigidos e Procedimentos a serem Seguidos.  
Justificativa se Preços  
Instrução se Processo na Prática.  
Orientações para Evitar Irregularidades e Falhas Comuns.  
Sugestões para Otimização de Processos e Gestão Eficiente

Dia 09/08 - Sexta-feira, de 08:00 às 12:00hrs

## **Painel IV - Regras da Licitação e Contratos**

Contrato Administrativo: Formalização, Vigência, Alterações e Aditivos  
Execução do Controle Interno Durante o Processo De Compras;  
Recomposição do Equilíbrios Contratos Administrativos.  
Funções do Gestor do Contrato.  
Funções do Fiscal do Contrato.  
Inexecução do Contrato e Ata e Aplicação de Penalidades  
Procedimento e Punição.  
Orientações do Tribunal de Contas do Estado de Minas e Tribunal de Contas da União.

**Encerramento - 12:00**

## Palestrante



**Carlos Tiago Jorge de Azevedo**

Consultor com mais de 16 anos de experiência com gestão pública municipal. Mais de 2.000 horas de palestras sobre contratações públicas, controladoria e planejamento municipal. Professor convidado da Assembleia Legislativa do Mato Grosso. Já foi secretário de planejamento e desenvolvimento econômico. Já foi chefe de gabinete na câmara municipal de Belo Horizonte. Bacharel em Ciências Sociais pela UFV (Universidade Federal de Viçosa), com ênfase em Ciência Política. Estudou Relações Internacionais e Ciência Política na Universidade Beira Interior - UBI - Covilhã - Portugal. Professor/Autor de Microfundamento: Gestão de Captação de Recursos e Investimentos - PUC-MG.



**Material Didático**  
Apostila e pasta personalizada



**Coffee Break**



**Certificado de Conclusão**  
A partir do cumprimento de 75% da programação obrigatória



**Carga Horária**  
16 horas de aula





**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BARRA – MG**  
**GABINETE-DA PRESIDÊNCIA**

Trav. Ary Brasileiro de Castro, n.º 242 - Centro - CEP.:37.945-000 - Fone: (35) 3523-9101  
CNPJ N.º01.729.464/0001-04 / Inscrição Estadual: Isenta.  
Email: [secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br](mailto:secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br)  
Site: [www.saojosedabarra.mg.leg.br](http://www.saojosedabarra.mg.leg.br)

*copiada*

**Memorando n.º 030/2024**      São José da Barra/MG, 01 de agosto de 2024.

**De: Vereador Deusmar R. de Moraes - Presidente**

**Para: setor contabilidade/Marco Antônio Pires Coelho**

**Assunto:** solicita providências de acordo com Despacho em anexo

Na qualidade de Presidente da Mesa Diretora desta Casa, no uso das atribuições legais e regimentais, encaminho Despacho em anexo para providências em relação ao pagamento de inscrições no curso de capacitação e concessão de diárias, conforme encaminhado no Memorando n.º 026/2024.

Atenciosamente

**Vereador Deusmar Raimundo de Moraes**  
**Presidente da Câmara Municipal**

*Recebido*  
*01/08/2024*



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BARRA – MG**  
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

Trav. Ary Brasileiro de Castro, n.º 242 - Centro - CEP.:37.945-000 - Fone: (35) 3523-9101  
CNPJ N.º01.729.464/0001-04 / Inscrição Estadual: Isenta.  
Email: [secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br](mailto:secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br)  
Site: [www.saojosedabarra.mg.leg.br](http://www.saojosedabarra.mg.leg.br)

**Memorando n.º 030/2024** - São José da Barra/MG, 01 de agosto de 2024.


**De: Vereador Deusmar R. de Moraes - Presidente**

**Para: setor contabilidade/Marco Antônio Pires Coelho**

**Assunto: solicita providências de acordo com Despacho em anexo**

Na qualidade de Presidente da Mesa Diretora desta Casa, no uso das atribuições legais e regimentais, encaminho Despacho em anexo para providências em relação ao pagamento de inscrições no curso de capacitação e concessão de diárias, conforme encaminhado no Memorando n.º 026/2024.

Atenciosamente

  
**Vereador Deusmar Raimundo de Moraes**  
**Presidente da Câmara Municipal**

  
01/08/2024





**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BARRA – MG**  
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

Trav. Ary Brasileiro de Castro, n.º 242 - Centro - CEP.:37.945-000 - Fone: (35) 3523-9101

CNPJ N.º 01.729.464/0001-04 / Inscrição Estadual: Isenta.

Email: [secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br](mailto:secretaria@saojosedabarra.mg.leg.br)

Site: [www.saojosedabarra.mg.leg.br](http://www.saojosedabarra.mg.leg.br)

**DESPACHO**

**VISTOS, ETC...**

O Presidente da Câmara Municipal de São José da Barra, Vereador Deusmar Raimundo de Moraes, no exercício regular de suas atribuições, pelas razões de fato e motivo a seguir expostas, e:

Considerando a necessidade de buscar qualificação e treinamento aos servidores em relação ao conhecimento e aplicação da Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações) no âmbito deste Poder Legislativo;

Considerando que a qualificação será de grande importância tanto para o Gestor, como para os envolvidos no processo de compras e processo licitatório, trazendo tranquilidade e segurança nos procedimentos a serem realizados por este Poder Legislativo.

AUTORIZO, o pagamento das inscrições no curso de capacitação solicitado (documento anexo), a ser realizado do dia 07/08 a 09/08; bem como a concessão das diárias para as servidoras Michelle de Souza Cubas Paula, Tamiris Luzia de Oliveira e Fabiana Junia de Carvalho, ora solicitadas do dia 06/08/2024 ao dia 09/08/2024; e que sejam tomadas as medidas necessárias para preenchimento da documentação, na forma da Lei Municipal nº 771/2022.

Câmara Municipal de São José da Barra/MG, 02 de agosto de 2024.

  
**Vereador Deusmar Raimundo de Moraes**  
Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal